



© KPN Architekten BDA

Die

Stadt Königslutter am Elm

sucht

**zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet
mehrere pädagogische Fachkräfte (m/w/d) sowie pädagogische Assistenzkräfte (m/w/d)
mit einer Arbeitszeit von 20 – 39 Wochenstunden in den Arbeitsbereichen
Krippe und Kindergarten für unsere verschiedenen städtischen Einrichtungen.**

Die Öffnungszeiten der verschiedenen Einrichtungen liegen zwischen 07:00 und 16:30 Uhr.

Ob eine kleine ländliche, familiäre Kindertagesstätte oder eine große Kindertagesstätte im Stadtgebiet, bei uns hast Du die Wahl.

In allen unseren städtischen Kindertagesstätten steht die Lebenswelt der Kinder an erster Stelle.

Dafür brauchen wir Deine Kreativität, Deinen Ideenreichtum und Deine Kompetenz! Werde ein Teil unseres Teams.

Zu Deinen Aufgaben gehören u.a.

- den Kindern ein Lächeln ins Gesicht zu zaubern,
- die Kinder zu begleiten und zu fördern,
- die Entwicklungsfortschritte, der Dir anvertrauten Kinder zu dokumentieren,
- pädagogische Angebote und Projekte für, aber vor allem mit den Kindern zu planen und durchzuführen,
- die Elternarbeit im Sinne einer Erziehungspartnerschaft zu gestalten,
- mit Deinen Kolleg*innen die pädagogische Konzeption weiterzuentwickeln.

Dein Profil

- Du bist eine pädagogische Fachkraft (m/w/d) oder pädagogische Assistenzkraft (m/w/d) nach dem Nds. KiTaG?
- Für Dich ist die Arbeit mit den Kindern nicht nur ein Beruf sondern eine Berufung?
- Du bist zuverlässig?
- Du möchtest ein*e vertrauensvolle*r und verantwortungsbewusste*r Begleiter*in der Kinder und Eltern sein?
- Du arbeitest gerne im Team und verfügst über eine wertschätzende und kollegiale Grundhaltung?
- Du bist offen und neugierig und daran interessiert, dich stetig weiterzuentwickeln?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Wir bieten Dir:

- einen sicheren, anspruchsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit Kindern im Alter von 1 bis 3 bzw. 3 bis 6 Jahren mit der Möglichkeit, sich eigenverantwortlich und kreativ im Team einzubringen und sich weiter zu entwickeln,
- eine angenehme und offene Arbeitsatmosphäre,
- eine gute Einarbeitung und fachliche Unterstützung,
- regelmäßige Fortbildungen,
- tarifgerechte Bezahlung nach TVöD entsprechend der Ausbildung nach Entgeltgruppe S 3 oder S 8 a mit dynamischer Entwicklung des Entgeltes,
- zusätzlich eine leistungsorientierte Bezahlung sowie eine Jahressonderzahlung,
- individuelle Stufenzuordnung entsprechend der jeweiligen Vorerfahrungen und
- zusätzliche Altersvorsorge.

Deine Bewerbung:

Wenn wir Dein Interesse geweckt haben, sende bitte Deine

- Bewerbung mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen, gerne per Mail
- unter Angabe der **Kenn-Nr. 20/2023**
- als gebundene pdf-Datei oder postalisch (**ohne Bewerbungsmappe**) an

Stadt Königslutter am Elm
Fachbereich 1 – Personal
Am Markt 2
38154 Königslutter am Elm oder
per E-Mail an: personal@koenigslutter.de

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

In der Regel erfolgt sowohl die Vorauswahl als auch die endgültige Auswahl anhand der Bewerbungsunterlagen. Bei mehreren im Wesentlichen gleich geeigneten Bewerber*innen erfolgt eine zusätzliche Auswahl aufgrund eines strukturierten Auswahlgesprächs.

Dein*e Ansprechpartner*in:

Für Fragen zu den Stelleninhalten:

- **Frau Burmester (Tel. 05353 – 912-138; marella.burmester@koenigslutter.de)**

Für Fragen zum Arbeitsverhältnis:

- **Herr Wikert (Tel. 05353 – 912-110; niklas.wikert@koenigslutter.de)**

Bitte füge Deinen Bewerbungsunterlagen sowohl eine Mobilfunknummer als auch eine E-Mailanschrift bei (sofern beides vorhanden), sodass eine Einladung zu einem Vorstellungsgespräch ggf. auch kurzfristig erfolgen kann.

Eine Schwerbehinderung/Gleichstellung sollte zur Wahrung Deiner Interessen bereits in der Bewerbung mitgeteilt werden.

Schwerbehinderte und schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerber*innen werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte habe Verständnis, dass die Rücksendung Deiner Unterlagen nur im Falle eines beigefügten, ausreichend großen und frankierten Rückumschlages erfolgen kann. Nach Abschluss des Verfahrens werden nicht zurück gesandte Unterlagen unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Vorgaben vernichtet.

Bitte beachte die Informationen zu Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung für Bewerber*innen (Stand: 01.02.2022) auf der Homepage der Stadt Königslutter am Elm unter <https://www.koenigslutter.de/Stellenausschreibungen>